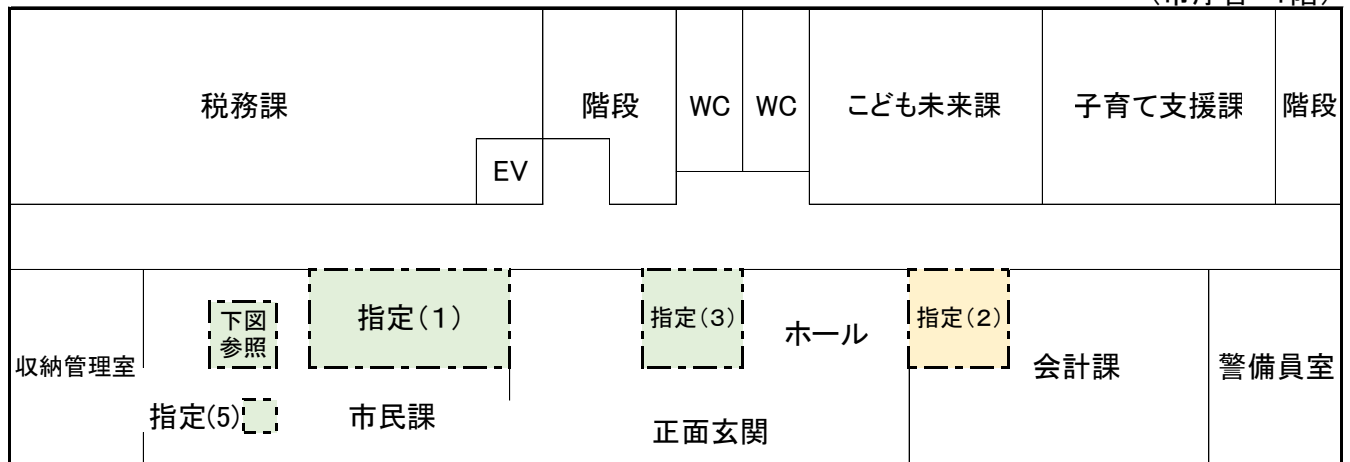


配置図

(市庁舎 1階)

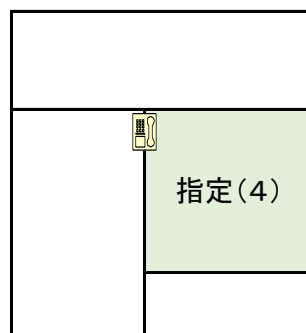


指定(1) : 戸籍・住民基本台帳出入力業務実施場所(約7.0平方メートル)

指定(2) : 市税等収納窓口業務実施場所(約6.0平方メートル)

指定(3) : 総合案内窓口業務及び上下水道事業窓口受付業務実施場所
(約1.5平方メートル)

(市庁舎 1階 市民課内)



指定(4) : 個人番号カード等関連業務及び一般事務実施場所(事務作業時の指定箇所)

指定(5) : 振り仮名記載支援業務実施場所(電話対応時の指定場所)